
Programme de Formation

Formation Optimisation de SQL Server

Organisation

Durée : 28 heures

Mode **d'organisation** : Mixte

Contenu pédagogique



Public visé

Vous êtes **administrateur**, ou éventuellement **développeurs** ayant une **problématique de performance** avec SQL Server et son **optimisation**.

Afin de garantir une expérience de formation optimale, nous recommandons aux futurs participants d'avoir des **notions de base sur SQL-Server**.



Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Choisir les bonnes options lors de l'installation d'une instance 2
- Optimiser la création et la conception physique d'une base de données et de tables
- Comprendre le fonctionnement des différents composants du moteur relationnel :
 - Gestion de la mémoire
 - Moteur de stockage
 - L'optimiseur de requêtes
- Concevoir et maintenir les index
- Utiliser les principaux compteurs de performances et les principales vues dynamiques



Description

Au cours de cette formation, vous aurez l'occasion d'aborder :

- Propriétés d'une instance et d'une base de données
- Rôle de tempdb
- Fonctionnement des fichiers journaux
- Utilisation de groupes de fichiers
- Importance des types de colonnes
- Gestion des NULL
- Optimisation et Transact-SQL
- Différence entre index cluster et non cluster
- Les principaux compteurs de performance
- Utilisation du profiler et du gestionnaire d'événements étendus



Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour cette formation.



Modalités pédagogiques

Présentation par le formateur des grands concepts du sujet et mise en pratique en conditions opérationnelles





Moyens et supports pédagogiques

Présentations et supports visuels : Utilisation de diapositives PowerPoint, de fichiers PDF ou d'autres supports visuels pour présenter les concepts clés, les méthodologies et les bonnes pratiques

Demos et exemples concrets : Réalisation de démonstrations, d'exemples concrets peuvent également être utilisés pour illustrer les différents concepts. Des exercices pratiques sont également régulièrement réalisés.



Modalités d'évaluation et de suivi

Les apprenants ainsi que le formateur signeront une **feuille d'émargement** à chaque demi-journée de formation.

Avant la formation, un **questionnaire de positionnement** sera envoyé aux apprenants. Ce questionnaire permettra au formateur de préparer cette session en adaptant son approche au groupe.

Tout au long de la formation, les stagiaires seront **évalués en continu** grâce aux **exercices pratiques**.

Pour clôturer la formation, une **évaluation finale** sera réalisée à travers une mise en pratique professionnelle.

À l'issue de la formation, un **questionnaire de satisfaction** et une **attestation de réussite** sera délivrée aux apprenants, attestant de leur engagement et des compétences acquises tout au long de cette formation.